

# 國立中正大學 100 學年度第 2 學期全校導師代表會議會議紀錄

時間：101 年 6 月 5 日（星期二）上午十時

地點：行政大樓七樓會議廳

主席：吳志揚校長

紀錄：沈綺靚

出席人員：如簽到表

## 一、頒獎

### （一）頒發 100 學年度全校優良導師獎牌

得獎者：地球與環境科學系劉台生副教授、傳播學系王嵩音教授、成人及繼續教育學系李藹慈副教授。

### （二）優良導師得獎感言及經驗分享

地球與環境科學系劉台生副教授、傳播學系王嵩音教授（每人 5 分鐘）

## 二、主席致詞

恭喜三位獲得全校優良導師獎的導師，亦肯定獲獎導師對學生的關心及協助。學生有很多情況都需要導師們的協助處理，尤其最近大環境的經濟情況不佳，請導師們應多關懷經濟弱勢學生；另外，暑假即將來臨請各位導師加強向學生宣導注意暑期打工安全，非常感謝各位導師的熱忱與付出。

## 三、宣讀 100 學年度第 1 學期全校導師代表會議紀錄

決定：確定

## 四、工作報告

（一）學務處工作報告（報告人：楊士隆學務長，資料如附件一）

（二）輔導中心工作報告（報告人：翁嘉英主任，資料如附件二）

決定：

1. 學務處報告中，統計資料顯示工學院學生發生交通意外人數偏高，請衛保組進行分析或瞭解為什麼工學院學生發生交通意外人數偏高(例如：是否上課動線需要

改善)。

2. 對於「學生校外賃居訪視」導師需教官陪同進行異性學生的校外賃居訪視，請學務處就實際執行面規劃完善並落實。

## 五、報告事項

### 報告事項一

報告單位：學務處課外活動組

案由：為配合卓越中正 168-生涯及學習輔導(中正航海王)計畫，將逐步增設導生系統功能，以協助導師進行輔導工作，提請報告。

說明：一、目前導師可藉由「教師專業資訊系統」查詢導生基本資料，預計 101 學年度起可查詢導生成績預警資訊，以作為導師輔導之參考資料。  
二、第二階段預計將「導師生活動紀錄表」(如附表)納入系統，俾便協助導師紀錄相關輔導概況；若對導師生活動紀錄表欄位項目有修改意見者，請提供建議給課外活動組評估納入系統之可行性。

決議：洽悉。

## 六、臨時動議

### 臨時動議一

提案單位：法律系

案由：關於導師費發放能否回復早期方式，也就是將導師費直接匯入導師帳戶，以俾導師彈性運用？

決議：導師費是否直接匯入導師帳戶，由學務處研議。但因各系所運用導師費方式皆不同，關於導師費的發放方式也已經過多次討論提案，暫依照目前現行方式發放。

### 臨時動議二

提案單位：化學暨生物化學系

案由：有同學反應同寢室友因為生活習慣不同(半夜打電玩)，而影響同寢其他室友。是否有公約來約束學生？

決議:請學生向宿舍管理員反應，必要時可以做住宿的調整。亦請學務處生活事務組加強宣導。

### 臨時動議三

提案單位:通訊工程學系

案由:建議辦理導師成長相關工作坊以提昇輔導之專業。

決議:請課外活動組參考並規劃辦理。

## 七、散會

# 國立中正大學導師生活動紀錄表

100/06/08 修訂

單 位	_____系/所								
參與導師									
參與學生									
活動地點									
活動時間	自	年	月	日	時起至	年	月	日	時止
<b>活動類型：可複選</b> <input type="checkbox"/> 導生關懷會談 <input type="checkbox"/> 班會 <input type="checkbox"/> 系所學生座談會 <input type="checkbox"/> 課業輔導 <input type="checkbox"/> 租屋訪視 <input type="checkbox"/> 校外參觀訪問 <input type="checkbox"/> 導師生聚餐及聯誼 <input type="checkbox"/> 協助處理學生意外事件 <input type="checkbox"/> 課業預警學生晤談 <input type="checkbox"/> 其他(請說明 _____)					<b>活動成效：可複選</b> <input type="checkbox"/> 一般關懷、建立情感 <input type="checkbox"/> 協助導生了解自我性向、興趣 <input type="checkbox"/> 協助班務順利進行 <input type="checkbox"/> 提升導生學習成效 <input type="checkbox"/> 協助導生校園生活適應 <input type="checkbox"/> 端正導生學習態度 <input type="checkbox"/> 協助導生職涯及未來發展規劃 <input type="checkbox"/> 宣導學校政策，引領學生融入學校文化 <input type="checkbox"/> 協助導生解決感情問題 <input type="checkbox"/> 轉介處理 <input type="checkbox"/> 其他(請說明 _____)				
<b>活動說明欄：</b> 請檢附活動照片或以文字記錄說明。									
系所主管簽章									

\* 填表流程：完成記錄→系所主管簽章→導師生活動紀錄表請系所每學期裝訂成冊並留存備查

\* 此表之影本亦可作為核銷導師費時之說明附件。