

國立中正大學 110 學年度第 1 學期全校導師代表會議紀錄

時間：110 年 10 月 18 日（星期一）下午 2 時

地點：行政大樓 7 樓會議廳

主席：馮展華校長

出席人員：如簽到表

紀錄：涂淑茹

壹、主席致詞

- 一、感謝大家來參與重要的導師會議，在各項輔導業務上請導師多協助，若有任何需要協助之處請不吝提出。
- 二、請導師持續關懷學生，若有學生因疫情導致生活困難。可向學務處提出急難救助申請。

貳、宣讀 109 學年度第 2 學期全校導師代表會議紀錄

決 定：體育中心陳主任補充：有關本校運動績優生於全國大專賽事最優級組獲前 3 名可申請「中正菁英願景基金運動績優生獎學金」，另有部分傑出校友認養運動代表隊(技擊類項目、高爾夫球及網球)補助參賽相關費用，敬請協助回系上宣導，餘確定。

參、工作報告（各單位 5 分鐘）

學務處工作報告（報告人：詹盛如學務長）

諮商中心工作報告（報告人：鄧閔鴻主任）

決 定：確定

肆、報告事項

報告事項一

報告單位：學務處職涯發展中心

案 由：有關 110 年度導師費運用及核銷事宜，提請報告。

說 明：

- 一、有關 110 年度導師費使用原則用於導師與導生之活動(如餐費、活動相關物品費)及課業輔導(鐘點費)，均需上教師專業系統，線上填寫導師生活動紀錄表，匯出核章後以作為核銷案附件。
- 二、110 年度導師費 1-7 月預算數：1,803,384 元，截至 10 月 4 日申請數 826,450 元，核銷數 769,359 元，總執行率 45.83%、總核銷率 42.66%(統計表如附件 1)；另 8-12 月預算數：1,296,616 元，目前尚待教務處教學組完成註冊人數確認及統計後，後續再將本學期導師費分配至各系所。
- 三、請各系所規劃相關輔導活動，並於 12/24(五)前送出核銷案以符合導師費執行期程。

決 定：洽悉。

報告事項二

報告單位：學務處職涯發展中心

案 由：有關辦理 110 學年度國立中正大學優良導師甄選事宜，提請報告。

說 明：

一、依據本校優良導師獎勵要點規定(如附件 2)，為每兩年辦理一次，於 110(本)學年度辦理。

二、共分三階段進行：

(一)初選：於 111 年 2 月另發函通知，由各系所主任導師及各系所學會各推薦一名導師，於系所務會議中選出一名進入複選。

(二)複選：於 111 年 3 月底前由院務會議就各系所通過初選之人選進行甄選，選出一名進入決選。

(三)決選：於 111 年 5 月中旬召開「全校優良導師甄選委員會」辦理決選。除各學院推薦之人選外，學生事務處及輔導中心亦可各推薦一名導師參加決選。

三、獲本校優良導師之導師，將推薦至教育部友善校園獎評選「傑出導師獎」。

決 定：請系所留意辦理初審及複審之時程，110 學年度第 2 學期末前將辦理決選事宜，餘洽悉。

伍、臨時動議：

導師反映：日前因國慶連假需要搭公車，週五下午搭車學生數量很多，排隊人潮已由校內公車亭排隊到活動中心十字路口，現場秩序混亂，造成部分同學無法順利搭車，未來連假期間請學校可以事前規劃並協助搭乘公車的人潮疏導與維持交通安全。

總務長補充：未來遇連假特定時期，將加強候車現場動線標示，並視情形加派人員協助維持秩序。

郝副校長補充：本次屬現場突發狀況，未來應強化及落實通報機制。

主席裁示：請總務處研擬疏導方案，了解路權等相關問題，若搭車師生有超過一定人數時可由校車協助接駁學生到台鐵車站，連假時期可派人員現場支援引導及秩序維護，導師若有發現類似情形也可透過系所主管在群組內通報給總務處協助處理。

陸、散會：下午 2 時 50 分。