

校外實習獎助申請指南

掌握實習權益，規劃精彩職涯



國立中正大學 學務處職涯發展中心

提升職場競爭力，保障實習安全

校外實習獎助金：申請資格

適用對象身份

- ✔ 一般生：本校在學學生。
- ✔ 嘉星學生：具嘉星學生身份之本國籍學士班與碩士班學生。

實習基本條件

- ✔ 實習地點須為國內實習。
- ✔ 累計實習時數須達 160 小時 以上。
- ✔ 實習期間：2026/01/01 至 2026/08/31。
- ✔ 須為非必修課程且非應屆畢業生。
- ✔ 實習薪資未達最低工資，且未重複申請其他獎助

實習獎勵措施申請流程 (一般生)

實習前 (第一階段審查)

1. 校外實習申請表
2. 校外實習錄取通知書
3. 校外實習用印申請書

申請時間: 5/1-6/30

通過第一階段後

實習後 (第二階段審查)

1. 填寫校外實習報告書
2. 校外實習時數證明
3. 校外實習單位評分表

申請時間: 9/1-9/20

通過第二階段後

請領獎助金



實習獎勵措施申請流程 (嘉星生)

實習前 (第一階段審查)

1. 校外實習申請表
2. 校外實習錄取通知書
3. 校外實習用印申請書
4. 諮詢紀錄表

申請時間: 5/1-6/30

通過第一階段後

實習後 (第二階段審查)

1. 填寫校外實習報告書
2. 校外實習時數證明
3. 校外實習單位評分表

申請時間: 9/1-9/20

通過第二階段後

請領獎助金

實習獎勵措施相關標準說明

第一階段：初審 (5/1 - 6/30)

第二階段：複審 (9/1-9/20)

📅 申請時間

2026 年 5 月 1 日 至 6 月 30 日止

📁 應繳資料 (請寄送電子檔)

1. 校外實習獎助申請表
2. 校外實習錄取通知 (Email 或 LINE 截圖，須包含單位名稱)
3. 校外實習合約書 (若暫無，可先繳交錄取通知，並於報到 7 天內補件)

📌 承辦資訊

請將上述資料電子檔寄送至承辦人信箱：

admshiu@ccu.edu.tw

📅 申請時間

2026 年 9 月 1 日 至 9 月 20 日止

📁 應繳資料 (請寄送電子檔)

1. 實習單位時數證明書 (累計須達 **160 小時** 以上)
2. 實習單位評分表 (實習表現須達 **80 分** 以上)
3. 校外實習成果報告書 (包含實習心得與成果展示)

🔄 後續作業流程

- **10 月份**：進行資料複審與點數核算
- **審核通過後**：依當年度預算撥付獎助學金

* 郵件主旨請註明：[實習獎助初審申請] 姓名_系級_學號

* 請務必於期限內完成補件，逾期將視同放棄申請資格

獎助金點數計算與核發

實習累計時數	獎勵點數
160 小時以上	8,000 點
200 小時以上	10,000 點
250 小時以上	12,000 點
300 小時以上	14,000 點

- i** 本獎助學金名額及獎勵金額，得依當年度本校獲教育部核定補助之高等教育深耕計畫獎助學金年度預算調整，並得視當學期申請件數及獎助學金多寡換算核發（每點不等於一元）。